



Regione Sicilia



MI



Unione  
Europea

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"**

Via Balatelle, 18 - 95037 - San Giovanni La Punta (CT)

Tel. 095/7177802 Fax 095/7170287

e-mail [ctic84800a@istruzione.it](mailto:ctic84800a@istruzione.it) – [ctic84800a@pec.istruzione.it](mailto:ctic84800a@pec.istruzione.it) – sito web [www.icdallachiesa.edu.it](http://www.icdallachiesa.edu.it)

Codice Fiscale 90004490877 – Codice Meccanografico CTIC84800A

I.C. C.A.DALLA CHIESA S.G.LA PUNTA -  
Prot. 0005142 del 23/09/2020  
(Uscita)

A tutti i docenti  
Al sito della scuola-Amministrazione trasparente

**Oggetto: Avviso di selezione per il reclutamento di n. 2 esperti interni per la realizzazione di n.1 edizione dell'U.F. " LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA CON G-SUITE"**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il CCNI del 19/11/2019 e suo allegato;
- Vista la nota ministeriale 2925 del 15-09-2016 avente per oggetto "*Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico*";
- Visti gli articoli 7 comma 6 e seguenti del D.Lgs n. 165/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione;
- Visto il D.lgs n.112/08 convertito in L.n.133/08;
- Vista la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11/03/2008;
- Visto il Regolamento recante la disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento di incarichi al personale interno e per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti redatto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. h) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 recepito dalla Regione Siciliana con D.A. n.7753 del 28/12/2018, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 20 nella seduta del 04/09/2019;
- Vista la nota MI prot. n. 187 del 26/03/2020 (riparto fondi di cui all'art. 120, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18 lett. C – risorse per la formazione del personale scolastico);
- Visto il piano di formazione dei docenti deliberato dal Collegio dei docenti nella seduta del 13/11/2019 delibera n. 242;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 elaborato e aggiornato dal Collegio dei docenti nella seduta del 13/11/2019 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/11/2019 delibera n. 38;

- Visto il Piano nazionale formazione docenti;
- Visto il Piano di Miglioramento;
- Vista la nota MIUR prot. n.51647 del 27/12/2019 avente per oggetto: “Ripartizione fondi. Formazione dei docenti a.sc. 2019/2020
- Vista la nota MI n. 278 del 06/03/2020 avente per oggetto alla voce “Attività di formazione per il personale della scuola e per i dirigenti scolastici” disponeva che, fino al cessare dell’emergenza e comunque fino a diversa comunicazione delle autorità competenti, le attività formative ai docenti in servizio (nota DGPER prot.n. 49062 del 28/11/2019), e in generale tutte le iniziative di formazione riguardanti il personale della scuola dovranno essere realizzate con modalità telematiche svolte a distanza;
- Vista la nota MIUR prot. n. 7304 del 27/03/2020 avente per oggetto:” Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, nonché delle attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo e dei dirigenti scolastici neoassunti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 assunte”;
- Viste le Linee Guida per la Didattica Integrata;
- Rilevata la necessità di provvedere, di realizzare attività di formazione volte alla conoscenza della piattaforma G-Suite for Education in uso da parte dell’istituzione scolastica a favore dei docenti dei tre ordini di scuola

## INDICE

### **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 2 ESPERTI DA RECLUTARE TRA IL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA PER LO SVOLGIMENTO DI N. 1 EDIZIONE FORMATIVA “ LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA CON G-SUITE”**

#### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso ha come oggetto specifico il reclutamento di n. 2 esperti formatori per la realizzazione di n. 1 edizione formativa di cui all’oggetto e destinata ai docenti dei tre ordini di scuola dell’I.C. “Carlo Alberto Dalla Chiesa” nello specifico:

1 esperto formatore per 6 ore – modulo 1 -	per lo svolgimento delle lezioni per attività teorica e per lo svolgimento di attività pratiche in assetto laboratoriale inerenti le seguenti tematiche:  1) GSuite: introduzione generale; 2) Classroom, Calendar, Drive
1 esperto formatore per 6 ore – modulo 2 -	per lo svolgimento delle lezioni per attività teorica e per lo svolgimento di attività pratiche in assetto laboratoriale inerenti le seguenti tematiche:  1) Applicazioni a supporto della didattica: Lavagne multimediali, Screencast ecc.; 2) Google Moduli

#### **Art. 2 Obiettivi dell’iniziativa formativa**

L’iniziativa formativa è finalizzata a:

- promuovere competenze digitali per favorire l’innovazione digitale e la didattica laboratoriale;
- far acquisire ai docenti conoscenze di base per applicare un modello di trasmissione di contenuti disciplinari con il modello della didattica a distanza,
- far acquisire ai docenti modalità di gestione di una classe virtuale sulla piattaforma G-Suite;
- far acquisire ai docenti la condivisione di materiali didattici

- far acquisire ai docenti la gestione di calendari condivisi
- far acquisire ai docenti l'uso di strumenti gratuiti per il lavoro collaborativo;

### **Art. 3– Durata e articolazione dell’Unità Formativa**

Lezioni in classe per attività teorica e per lo svolgimento di attività pratiche in assetto laboratoriale	12 ore	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quadro teorico sulla Didattica a distanza;</li> <li>- Modalità di gestione della didattica a distanza mediante le nuove tecnologie e i prodotti digitali;</li> <li>- Introduzione all'uso delle piattaforme digitali per la didattica a distanza;</li> <li>- la piattaforma delle App della Google Suite for Education e il suo utilizzo in ambito didattico</li> <li>- la verifica degli apprendimenti nella didattica a distanza</li> </ul>
Lavoro individuale di studio e approfondimento On line	6 ore	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione del lavoro, preparazione e realizzazione delle video lezioni; creazione di presentazione e documenti.</li> </ul>
Sperimentazione didattica	6 ore	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione della didattica a distanza con prodotti digitali</li> </ul>
Restituzione	1 ora	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relazione finale</li> </ul>

### **Art. 4 - periodo di svolgimento: a.s. 2020/2021**

**Art. 5 - Sede del corso:** I.C. “Carlo Alberto Dalla Chiesa” – Via Balatelle, 18 San Giovanni La Punta

### **Art. 6 - Destinatari della procedura, requisiti culturali e professionali, requisiti generali di partecipazione**

6.1) Possono concorrere alla procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di esperti i docenti interni all’istituzione scolastica;

6.2) Le domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere prodotte da coloro che, alla data dell'emissione del presente avviso:

- siano in possesso dei requisiti e dei titoli di cui al successivo art.10
- presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;

6.3) Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l’inammissibilità della candidatura:

- essere in possesso della cittadinanza italiana / di uno degli Stati membri dell’UE;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a procedimenti penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso dei titoli di studio specifici e dei requisiti professionali ( posseduti alla data di emissione del presente avviso) richiesti nell’avviso e correlati al contenuto della prestazione richiesta

### **Art. 7 Descrizione del profilo e compiti specifici richiesti all’esperto**

L’esperto si impegna, pena la revoca dell’incarico o rescissione del contratto a:

- registrare puntualmente le attività svolte e la presenza dei corsisti su registro cartaceo;
- programmare l’intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il dirigente scolastico dell’istituzione scolastica;

- prestare la propria attività professionale tanto nelle ore di attività frontale che in quelle laboratoriali;
- operare sulla piattaforma per le parti di competenza relative a struttura, fasi operative del progetto, contenuti, attività e verifiche
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto;
- effettuare le lezioni teoriche/o pratiche nei giorni, nelle ore definite dal calendario;
- elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- promuovere processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- predisporre le verifiche previste (iniziale, intermedia e finale) , con relativa correzione e la valutazione finale del percorso formativo;
- coordinare la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione;
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale ed eventuale presentazione su supporto magnetico di quanto svolto.

#### **Art. 8 Modalità di presentazione delle domande e termini di scadenza**

Gli aspiranti dovranno produrre l'istanza entro e non oltre le ore 11,00 del 28/09/2020

- ❖ **per mail** ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [ctic84800a@pec.istruzione.it](mailto:ctic84800a@pec.istruzione.it) ; [ctic84800a@istruzione.it](mailto:ctic84800a@istruzione.it).

Per ciascuna delle modalità suindicate l'istanza dovrà essere contrassegnata dalla dicitura: **"istanza di candidatura per il reclutamento di esperto formatore per corso di formazione " La didattica digitale integrata con G-Suite" – modulo 1 o modulo 2**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. Le istanze saranno ammissibili solo se perverranno in tempo utile e corredate dei seguenti documenti completi in ogni sua parte:

- Istanza di partecipazione All.A;
- curriculum vitae modello europeo sottoscritto in ogni pagina, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. **Tutti i titoli di cui si richiede la valutazione, in relazione ai criteri fissati nel presente avviso, dovranno essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione.**
- All.B debitamente compilato e sottoscritto relativo all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati;

#### **Art.9 Criteri di selezione e tabella valutazione titoli**

La selezione avverrà secondo i seguenti criteri di valutazione:

##### **TITOLI CULTURALI**

##### **TITOLI PROFESSIONALI**

Il punteggio attribuito a ciascuna voce è determinato secondo quanto specificato nella sottostante tabella

<b>TITOLI CULTURALI max 60</b>	
Diploma di laurea conseguito nel precedente Ordinamento Universitario o equiparata	Punti 10
Laurea nuovo ordinamento triennale non cumulabile con laurea V.O	Punti 6
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non cumulabile con la laurea)	Punti 4
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da Università Statali e non Statali <u>pertinenti all'Unità</u>	max 8

<u>Formativa</u> (2 p. per ogni titolo)	
Titoli specifici afferenti le tematiche del PNSD (2 punti per ogni titolo)	max 10
Certificati o attestati di frequenza di corsi formazione relativi alle piattaforme digitali (Google suite, office 365 educationA1, Weschool, Amazon Chime, Moodle) punti 2 per titolo	max 6
Aver svolto il ruolo di gestione di strumenti digitali per la DAD, anche tramite l'incarico di Animatore digitale o componente del team 5 punti per a.s. max due annualità	Max 10
Certificazione competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, ....) (si valuta una sola certificazione)	Punti 6
TOT. PUNTI 60	.../60
<b>TITOLI PROFESSIONALI max 40</b>	
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente <b>inerenti</b> la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 <b>di durata non inferiore alle 20 ore</b> (5 punti per esperienza)	max 20
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi <b>non inerenti</b> la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 <b>di durata non inferiore alle 10 ore</b> 2 punti per esperienza	max 4
Riconoscimenti ottenuti in esperienze professionali inerenti la tematica di candidatura (punti 4 per riconoscimento)	Max 12
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line) - 2 punti per ogni pubblicazione	max 4
TOT. PUNTI 40	.../40
TOT. PUNTI (A+B)	.../100

#### **Art.10 Valutazione delle domande e pubblicazione delle graduatorie**

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una commissione che sarà nominata con successivo provvedimento dirigenziale, sulla base di quanto dichiarato dagli aspiranti nell'All. B

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

La graduatoria di merito sarà approvata con decreto del Dirigente scolastico; resa nota con circolare interna e resa pubblica mediante affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica.

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato con minore età anagrafica.

L'istituzione scolastica provvederà a comunicare per iscritto all'aspirante il conferimento dell'incarico. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno 5 (cinque) giorni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31/10/1996 n. 675 e in seguito specificata dall'art. 13 del D. 196 del 2003 (codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Nel caso in cui non fosse prodotta alcuna istanza da personale interno, verrà emanato bando di selezione per soli candidati esterni all'istituzione scolastica.

## **Art. 11 Motivi di inammissibilità e di esclusione**

### **11.1 Motivi di inammissibilità**

sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai termini indicato dall' Avviso;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di fattibilità;
- Altri motivi rinvenibili nell'Avviso

### **11.2 Motivi di esclusione**

- mancanza di firma autografa o apposta digitalmente sulla domanda e/o sul curriculum,
- mancanza della scheda dichiarazione punteggio;

## **Art. 12 Natura dell'incarico, risoluzione del contratto, retribuzione**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico.

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 15 di Ottobre 2020

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità dell'Istituto.

L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della **clausola risolutiva** espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Il personale individuato per lo svolgimento della funzione di esperto sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'espletamento dell'incarico è previsto un compenso orario lordo di € 35,00 (trentacinque/00) per 6 ore totali di lezione per esperto per attività teorica e per lo svolgimento di attività pratiche in assetto laboratoriale. Il compenso si intende lordo dipendente e comprensivo di tutte le attività richieste;

Il compenso è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

**Non saranno prese in considerazione richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.**

### **Art.13 Tutela della privacy**

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Dott.ssa Calì Pierina Maddalena

### **Art. 14 Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 e successive modificazioni e integrazioni, e il responsabile del trattamento dei dati ai sensi del D.lvo 196/03 è il Dsga dell'Istituzione scolastica dott.ssa Fazzina Rita

### **Art. 15 Pubblicizzazione**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- circolare interna
- affissione all'albo on-line dell' I.C. "Carlo Alberto Dalla Chiesa"
- pubblicazione sul Sito [www.icdallachiesa.edu.it](http://www.icdallachiesa.edu.it)

### **16. Norme finali e di salvaguardia**

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi

#### **ALLEGATI**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A istanza di candidatura

Allegato B Autodichiarazione punteggio titoli

Il dirigente scolastico  
Dott.ssa Calì Pierina Maddalena

Al dirigente scolastico  
dell'I.C. "Carlo Alberto Dalla Chiesa"  
- San Giovanni La Punta-

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto/a..... .nato/a a  
..... (.....) il.....,

residente a ..... (.....) in via/piazza ..... n. ....  
Cap.....

Telefono..... cellulare..... e-mail.....

C.F.....

## CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare in qualità di **esperto per il reclutamento di n.2 esperti interni per attività formativa "LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA CON G-SUITE"**

**per il seguente modulo formativo (indicare 1 o 2) \_\_\_\_\_**

1 esperto formatore per 6 ore – modulo 1 -	per lo svolgimento delle lezioni per attività teorica e per lo svolgimento di attività pratiche in assetto laboratoriale inerenti le seguenti tematiche:  3) GSuite: introduzione generale; 4) Classroom, Calendar, Drive
1 esperto formatore per 6 ore – modulo 2 -	per lo svolgimento delle lezioni per attività teorica e per lo svolgimento di attività pratiche in assetto laboratoriale inerenti le seguenti tematiche:  3) Applicazioni a supporto della didattica: Lavagne multimediali, Screencast ecc.; 4) Google Moduli

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo sottoscritto;
- allegato B autodichiarazione punteggi e titoli debitamente compilato e sottoscritto;

Il/la sottoscritt...

- si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
- autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lvo196/2003;
- dichiara di aver preso visione dell'avviso e di accettarne il contenuto;
- si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli o la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli;

Data \_\_\_\_\_

Firma



(ALLEGATO B)

**AUTODICHIARAZIONE E VALUTAZIONE TITOLI**

Il sottoscritto/a.....nato/a.....il.....  
ai fini del conferimento dell'incarico

dichiara che i titoli di seguito elencati ed auto-valutati trovano riscontro nel C.V. allegato

<b>TITOLI CULTURALI max 60</b>	
Diploma di laurea conseguito nel precedente Ordinamento Universitario o equiparata	Punti 10
Laurea nuovo ordinamento triennale non cumulabile con laurea V.O	Punti 6

Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non cumulabile con la laurea)	Punti 4
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da Università Statali e non Statali <u>pertinenti all'Unità Formativa</u> (2 p. per ogni titolo)	max 8
Titoli specifici afferenti le tematiche del PNSD (2 punti per ogni titolo)	max 10
Certificati o attestati di frequenza di corsi formazione relativi alle piattaforme digitali (Google suite, office 365 educationA1, Weschool, Amazon Chime, Moodle) punti 2 per titolo	max 6
Aver svolto il ruolo di gestione di strumenti digitali per la DAD, anche tramite l'incarico di Animatore digitale o componente del team 5 punti per a.s. max due annualità	Max 10
Certificazione competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, ...) (si valuta una sola certificazione)	Punti 6
TOT. PUNTI 60	.../60
<b>TITOLI PROFESSIONALI max 40</b>	
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente <b>inerenti</b> la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 <b>di durata non inferiore alle 20 ore</b> (5 punti per esperienza)	max 20
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi <b>non inerenti</b> la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 <b>di durata non inferiore alle 10 ore</b> 2 punti per esperienza	max 4
Riconoscimenti ottenuti in esperienze professionali inerenti la tematica di candidatura (punti 4 per riconoscimento)	Max 12
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line) - 2 punti per ogni pubblicazione	max 4
TOT. PUNTI 40	.../40
TOT. PUNTI (A+B)	.../100

.....li.....

firma